

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №18 от 05.11.2019

Утверждено
пр.№ 417-а от 08.11.2019
Директор МБОУ ЦО № 7
И.В.Симонова

П А С П О Р Т

**школьной целевой программы поддержки и развития чтения
информационно-библиотечного центра
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центра образования № 7 имени Героя Советского Союза Сергея
Николаевича Судейского» г. Тулы**

**«Формирование культуры самообразования учащихся через чтение в
рамках реализации проекта «100 книг»**

| | |
|---|---|
| Наименование программы | «Формирование культуры самообразования учащихся через чтение в рамках реализации проекта «100 книг » |
| Дата принятия решения о разработке программы, дата её утверждения (наименование и номер соответствующего нормативного акта) | Апрель 2019г. |
| Заказчик, директор проекта | Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центра образования № 7 имени Героя Советского Союза Сергея Николаевича Судейского» |
| Основные разработчики проекта | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 7 имени Героя Советского Союза Сергея Николаевича Судейского» , творческая группа |
| | Цели программы: ➤ Развитие и поддержка интереса к чтению |

Цели и задачи программы

и книге, поддержание высокого престижа чтения в общественном сознании.

- Приобщение к чтению и пользованию библиотеками учащихся центра образования, развитие устойчивой потребности в чтении, формирование культуры чтения, умений, позволяющих читателю самостоятельно формировать свой круг чтения, использовать чтение как инструмент познания мира и самопознания;
- Развитие навыков эффективного чтения, овладение читателями современными технологиями работы с текстом, книгой, развитие любви к чтению, повышение уровня чтения.
- Решение проблемы воспитания российской идентичности через чтение с помощью проекта «100 книг», являющимся «локомотивом» национальной политики в области чтения и книжной культуры.
- Формирование личностных характеристик учащихся.

Задачи программы:

- Пропаганда знаний и чтения, как их основы, поддержка и продвижение интереса к чтению. Формирование читательской культуры. Поддержка и активизация читательской деятельности.
- Привлечение пользователей в школьный информационно-библиотечный центр.
- Раскрытие богатейшего потенциала книги и чтения, информационных ресурсов, доступность всех произведений перечня «100 книг».
- Предоставление детям возможности получать удовольствие от чтения и испытывать радость от приобщения к знаниям и художественным произведениям. Развитие любви к книге и чтению, расширение кругозора ребенка через изучение познавательной, учебной и художественной литературы, повышение его интеллектуального развития.
- Формирование позитивного в молодежной

| | |
|---|--|
| | <p>среде имиджа проекта «100 книг» и участия в нем.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Сотрудничество со всеми заинтересованными в поддержке и продвижении чтения организациями, учреждениями и ведомствами, властными структурами и СМИ, учебными заведениями, фондами и общественными организациями. ➤ Взаимодействие с родителями, формируя поддержку проекта в родительском сообществе. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2020 – 2022 годы. |
| Исполнители программы | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 7 имени Героя Советского Союза Сергея Николаевича Судейского» |
| Объемы и источники финансирования | Бюджет МБОУ ЦО № 7, внебюджетные средства |
| Ожидаемые конечные результаты реализации проекта | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение культурной компетентности. 2. Повышение читательской компетентности. 3. Повышение грамотности. 4. Изменение отношения к чтению. 5. Рост читательской активности. 6. Развитие у школьников всех возрастных групп мотивации к чтению. 7. Становление личностных характеристик выпускника с помощью чтения, как вида интеллектуальной, духовной и эстетической деятельности. 8. Создание модели образовательного пространства, обеспечивающего совместную деятельность детей и взрослых на основе общего интереса к книге. 9. Позиционирование информационно-библиотечного центра как интеллектуального и информационно-досугового центра школы. 10. Укрепление фонда ИБЦ. 11. Воспитание уважения к книге. 12. Изменение структуры досуга. |
| Система организации контроля за исполнением проекта | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 7 имени Героя Советского Союза Сергея Николаевича Судейского» |

Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программно-целевым методом

Проблема чтения находится в настоящее время в зоне особо пристального внимания педагогов, библиотекарей, широкой общественности. Диапазон мнений варьируется от констатации глубокого кризиса читательской культуры до утверждения новой модели чтения в современных условиях информационного общества. Чтение становится не только средством вхождения человека в культуру, но и серьезным фактором его личной успешности в различных сферах жизнедеятельности. Однако отзывы педагогов и родителей свидетельствуют, что круг свободного чтения школьников достаточно узок, в нем существенно преобладают произведения легкого жанра. Острой проблемой остается низкий уровень читательской компетентности. Так, по данным международных сравнительных исследований, высокие результаты в навыках чтения, демонстрируемые нашими выпускниками начальной школы, сильно диссонируют с низкими показателями 15-летних учащихся, более того, результаты последних значительно уступают в сравнении с показателями большинства развитых стран. Уменьшается доля чтения в досуговой деятельности школьников, что является тревожной тенденцией для страны, в которой чтение всегда возглавляло перечень любимых занятий образованных людей.

В связи с создавшейся ситуацией в «Национальной программе поддержки и развития чтения» подчеркивается, что уровень чтения не только является определяющим фактором решения актуальных задач российского образования, но и во многом определяет характер политики и экономики, а также национальную безопасность и конкурентоспособность страны. Это означает, что развитие чтения постепенно становится не только педагогическим, но и социальным приоритетом современности. Чтение школьников и студентов как социально-педагогический феномен представляет собой развивающуюся систему, обусловленную социальными и педагогическими влияниями. Системообразующим фактором, обеспечивающим жизнеспособность этой системы, является удовлетворение разнообразных личностных читательских потребностей школьников (духовных, информационных, гедонистических, образовательных, социальных, развлекательных).

Актуальность данного проекта обусловлена реализацией целей, задач и приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, обозначенных в статье В.В. Путина «Россия: национальный вопрос» от 23 января 2012 г., В своей статье В. В. Путин, говоря о многонациональном, самобытном и едином российском народе, напомнил о том, что «наша нация всегда была читающей нацией», и предложил сформировать список из 100 книг для самостоятельного прочтения выпускниками российской школы. Группа специалистов, вовлеченных в реализацию проекта, изначально предполагала, что идея Президента России В.В.Путина – сформировать

национальный список книг, которые должен прочитать и осмыслить каждый выпускник современной школы – является предельно продуктивной. Этот список дополнил бы имеющиеся всем известные мировые списки (список ВВС, списки известных университетов мира, список И.Бродского и другие аналогичные проекты) за счет знаковых произведений, созданных российскими философами, учеными, писателями. Практика «внеклассного чтения» – замечательная российская традиция, возникшая на стыке семейного и общественного воспитания, ее обновленная версия в виде рекомендательного списка из 100 книг может стать важным стимулом к возрождению культуры детского чтения.

При работе со списком следует исходить из следующей группы стартовых положений:

1. качество национального образования во многом определяется теми аутентичными источниками, которые самостоятельно прочитаны и осмыслены человеком (Л.Любимов, О.Лебедев, И.Фрумкин и др.);
2. книги, которые включены в список, отвечают трем критериям – интерес, значимость и польза, то есть это книги, которые важно, полезно и интересно читать современным школьникам;
3. Перечень «100 книг» в МБОУ ЦО № 7 дополнен за счет наименований, отражающих региональную специфику чтения. Поэтому список целесообразнее всего именовать «100+»;
4. в список входят произведения русской литературы или написанные на русском языке (в отдельных случаях – переведенные) произведения писателей народов России;
5. задача реализации программы «100+» не может быть возложена исключительно на учителей литературы и русского языка или школьных библиотекарей; в решение проблемы воспитания российской идентичности через чтение будет вовлечен весь коллектив, родители и партнеры центра образования.

Значимость проекта обусловлена его образовательным потенциалом, который позволяет связать идеи российской идентичности и самоопределения с идеей поддержки и развития культуры чтения в российском сообществе. Не абсолютизируя чтение книг в качестве основного способа обретения нравственных идей, следует отметить, что путь чтения и осмысления великих, знаковых для человека и общества текстов следует не только относить к традиции формирования личности, но и воспринимать как эффективный путь воспитания и самовоспитания.

Проект «100 книг» выступает в качестве одной из образовательных технологий, направленных на реализацию Федерального Государственного образовательного стандарта нового поколения. Проект «100 книг» согласуется с общей методологией Стандарта, поскольку в логике системно-деятельностного подхода обеспечивает: формирование готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию;

проектирование и конструирование развивающей образовательной среды образовательного учреждения; активную учебно-познавательную деятельность обучающихся; построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся.

Проект «100 книг» ориентирован на становление значимых личностных характеристик выпускника («портрет выпускника школы»): любовь к России, к своему краю, уважение к своему народу, его культуре и духовным традициям; осознание и принятие традиционных ценностей семьи, российского гражданского общества, многонационального российского народа, человечества, осознание своей сопричастности судьбе Отечества; креативное и критическое мышление, готовность активно и целенаправленно познавать мир, понимание ценности образования и науки, труда и творчества для человека и общества; мотивированность на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цели программы:

- Развитие и поддержка интереса к чтению и книге, поддержание высокого престижа чтения в общественном сознании.
- Приобщение к чтению и пользованию библиотеками учащихся, развитие устойчивой потребности в чтении, формирование культуры чтения, умений, позволяющих читателю самостоятельно формировать свой круг чтения, использовать чтение как инструмент познания мира и самопознания;
- Развитие навыков эффективного чтения, овладение пользователями современными технологиями работы с текстом, книгой, развитие любви к чтению, повышение уровня чтения.
- Решение проблемы воспитания российской идентичности через чтение с помощью проекта «100 книг», являющимся «локомотивом» национальной политики в области чтения и книжной культуры.
- Формирование личностных характеристик учащихся центра образования.

Задачи программы:

- Пропаганда знаний и чтения, как их основы, поддержка и продвижение интереса к чтению. Формирование читательской культуры. Поддержка и активизация читательской деятельности.
- Привлечение пользователей в школьный информационно-библиотечный центр.
- Раскрытие богатейшего потенциала книги и чтения, информационных ресурсов, доступность всех произведений перечня «100 книг».
- Предоставление детям возможности получать удовольствие от чтения и испытывать радость от приобщения к знаниям и художественным

произведениям. Развитие любви к книге и чтению, расширение кругозора ребенка через изучение познавательной, учебной и художественной литературы, повышение его интеллектуального развития.

- Формирование позитивного в молодежной среде имиджа проекта «100 книг» и участия в нем.
- Сотрудничество со всеми заинтересованными в поддержке и продвижении чтения организациями, учреждениями и ведомствами, властными структурами и СМИ, учебными заведениями, фондами и общественными организациями.
- Взаимодействие с родителями, формируя поддержку проекта в родительском сообществе.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ И ФИНАНСОВЫЙ МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ.

Финансовое обеспечение осуществляется за счет средств на текущее финансирование и привлеченные средства.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет педагогический коллектив МБОУ ЦО № 7:

- Директор центра образования осуществляет общее руководство, принимает концептуальные решения о направлениях работы по реализации Программы, обеспечивает условия для эффективной работы по её внедрению.
- Педагогический совет содействует организации эффективной деятельности, заслушивает информацию и отчеты о проделанной работе по внедрению Программы, вносит предложения по её дальнейшему развитию.
- Заместитель директора по воспитательной работе оказывает помощь в организации внеурочных форм работы, направленных на поддержку и развитие детского чтения.
- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе оказывает помощь в организации различных форм работы (книга на уроке, самостоятельная работа школьника), оказывает поддержку и консультационную помощь.
- Заместитель директора по АХР принимает необходимые меры по содержанию помещений, приобретению оборудования, необходимого для реализации Программы.
- Главный бухгалтер осуществляет финансовые операции, связанные с комплектованием фонда ИБЦ

книгами и другими информационными ресурсами, обеспечивающими доступность всех произведений списка для читателей.

- Заведующий информационно-библиотечным центром осуществляет реализацию Программы в соответствии с функциональными обязанностями, проводит исходное, промежуточное, итоговое диагностирование, разрабатывает нормативно-правовую документацию, описывает опыт работы по реализации Программы.
- Предметные методические объединения участвуют в организации и проведении мероприятий по повышению уровня чтения детей и педагогов, актуализируют книги из Перечня «100 книг» в процессе освоения предметного содержания.
- Социально-психологическая служба оказывает помощь в подготовке и проведении диагностики учащихся.
- Учитель информатики оказывает помощь в подготовке проектов, презентаций с использованием компьютерных технологий, участвует в проведении мероприятий.
- Учителя используют необходимую литературу, медиасредства, Интернет-ресурсы, координируют свою работу с сотрудниками ИБЦ, участвуют в создании модели образовательного пространства, обеспечивающего совместную деятельность детей и взрослых на основе общего интереса к книге.
- Классные руководители принимают участие в организации мероприятий по воспитанию уважения к книге, изменению структуры досуга школьников, обеспечивают участие класса в мероприятиях.
- Учащиеся участвуют в мероприятиях, направленных на поддержку и развитие чтения, внеурочных мероприятиях ИБЦ. Учащиеся старших классов участвуют в организации и проведении занятий для младших школьников.

СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОГРАММЫ.

- Социальная необходимость (значимость) программных мероприятий выражается в улучшении качества социокультурного пространства чтения для пользователей, повышении интереса к чтению, увеличении круга читателей, увеличении времени, затрачиваемого на чтение, повышение качества востребованной печатной продукции, увеличение количества посещения библиотек (в том числе через систему удаленного доступа, через интернет).
- Социальная полезность Программы – это повышение культурной компетентности учащихся и педагогических работников, улучшение способности ориентироваться в каналах коммуникации, понимания

информации (печатных и медиатекстов), использование знаний и навыков, полученных при реализации Программы в повседневной жизни, систематическое включение проблем чтения в сферу повседневного внимания общественности.

- Социальная привлекательность программных мероприятий – это удовлетворенность пользователей качеством проведенного мероприятия, повышение интереса к чтению.

Проблемы грамотности, образования, культуры чтения являются особо значимыми в наши дни и выходят на уровень проблем, от которых зависит благополучие нации. Чтение занимает в этом перечне особую роль, являясь фактически «ключом к веку информации».

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

«Формирование культуры самообразования учащихся через чтение в рамках реализации проекта «100 книг»

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Исполнитель |
|---|--|---|---|
| Работа по нормативно – правовому и организационно – методическому обеспечению. | | | |
| 1. | Анализ уровня культуры чтения учащихся. | Май 2019г. | Зав. ИБЦ Власова Т.В.; классные руководители |
| 2. | Изучение опыта других библиотек по реализации проекта. | Май – июнь 2019г. | Зав. ИБЦ Власова Т.В. |
| 3. | Организация работы Совета ИБЦ по привлечению детей к чтению. | Август – сентябрь 2019г. | Зав. ИБЦ Власова Т.В. |
| 4. | Составление плана мероприятий на 2019- 2020 учебный год. | Июнь 2019г. | Зав. ИБЦ Власова Т.В.; зам. директора |
| 5. | Составление плана мероприятий на каждый последующий год. | Ежегодно в течение периода действия программы | Зав. ИБЦ Власова Т.В.; зам. директора |

| | | | |
|----|--|--------------------------------------|-----------------------|
| 6. | Формирование пакета нормативно-правовых и методических материалов. | Сентябрь-декабрь 2019г. | Зав. ИБЦ Власова Т.В. |
| 7. | Проведение семинаров, «круглых столов», консультаций для различных категорий работников образовательных учреждений и родителей по поддержке и развитию чтения. | В течение периода действия программы | Зав. ИБЦ Власова Т.В. |

II. Научно – методическое обеспечение

| | | | |
|----|--|--------------------------------------|--|
| 1. | Разработка методических и дидактических материалов по организации, содержанию и деятельности по поддержке и развитию чтения. | В течение периода действия программы | Зав. ИБЦ Власова Т.В. |
| 2. | Накопление документов, создаваемых в школе (публикаций и работ педагогов, лучших научных работ и рефератов учащихся) | В течение периода действия программы | Зав. ИБЦ Власова Т.В. |
| 3. | Обращение к ресурсам проекта «100 книг» в рамках образовательного процесса и во внеурочной деятельности. | В течение периода действия программы | Зав. ИБЦ Власова Т.В.; учителя – предметники; классные руководители. |
| 4. | Ознакомление педагогов и родителей с ресурсами проекта. | 2020 - 2022 | Зав. ИБЦ Власова Т.В. |
| 5. | Проведение мероприятий по популяризации данной Программы. | В течение периода действия программы | Учителя, зав. ИБЦ |
| 6. | Развитие библиотечного сервиса, направленного на привлечение пользователей, развитие их читательской компетентности. | 2020г. – 2022гг. | Зав. ИБЦ Власова Т.В. |
| 7. | Развитие новых форм взаимодействия школы и культурно-просветительских учреждений. | В течение периода действия программы | Зам. директора по ВР, зав. ИБЦ Власова Т.В. |
| 8. | Использование информационных технологий в работе по реализации Программы. | В течение периода действия программы | Зам. директора Колканова О.Н.; зав. ИБЦ Власова Т.В. |

III. Кадровое обеспечение

| | | | |
|----|---|--------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Организация участия в работе по реализации проекта учителей-предметников. | В течение периода действия программы | Зам. директора Власова Т.В. |
| 2. | Прохождение курсов повышения квалификации | В течение периода действия программы | Администрация ОУ |

III. Материально-техническое обеспечение

| | | | |
|----|--|--------------------------------------|---|
| 1. | Модернизация библиотечного фонда и материально-технической базы ИБЦ. | В течение периода действия программы | Директор школы; зав. ИБЦ |
| 2. | Комплектование фонда и формирование репертуара чтения учащихся. | В течение периода действия программы | Зав. ИБЦ; учителя. |
| 3. | Создание электронной библиотеки «100 книг» | 2020г. | Учителя информатики |
| 4. | Информационное сопровождение проекта в виртуальном пространстве. | Постоянно | Зам. директора Колканова О.Н.; зав. ИБЦ Власова Т.В. |

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации - 3 года.

Первый этап (2019 -2020 уч.год)

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|---|--------------------------------|-----------------|
| 1. | Исходное диагностирование уровня культуры чтения учащихся. | Май 2019г. | Власова Т.В. |
| 2. | Изучение опыта работы других библиотек по реализации проекта | Май – июнь 2019г. | Власова Т.В. |
| 3. | Организация работы Совета ИБЦ по привлечению детей к чтению. | Август – сентябрь 2019г. | Власова Т.В. |
| 4. | Представление программы на заседании педагогического совета школы | Август 2019г. | Власова Т.В. |

| | | | |
|-----|---|------------------------------------|---|
| 5. | Подключение к сети Интернет | Ноябрь 2019г. | Колканова О.Н. |
| 6. | Приобретение принтера | Декабрь 2019г. | Власова Т.В. Зам.директора по АХР |
| 7. | Приобретение мебели для книгохранилища | Январь 2020г. | Власова Т.В. Зам.директора по АХР |
| 8. | Комплектование фонда электронными изданиями | В течение года | Власова Т.В. |
| 9. | Разработка методических и дидактических материалов по формированию информационной культуры | В течение года | Власова Т.В. |
| 10. | Накопление документов, создаваемых в школе (публикаций и работ педагогов, лучших научных работ и рефератов) | Сентябрь 2019г. - май 2020г. | Власова Т.В. |
| 11. | Разработка положения об информационно-библиотечном центре, должностных инструкций, оформления паспорта ИБЦ | Декабрь 2019г. | Власова Т.В. |
| 12. | Разработка правил пользования ИБЦ | Декабрь 2019г. | Власова Т.В. |

Второй этап (2020-2021 учебный год)

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----------|---|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Корректировка программы по воспитанию культурной личности в | Сентябрь 2020г. | Власова Т.В. |
| 2. | Уточнение и корректировка программы работы информационно-библиотечного | Сентябрь 2020г. | Власова Т.В. |
| 3. | Совершенствование СБА, наполнение электронного каталога. Пополнение базы информационных ресурсов ИБЦ. | В течение учебного года | Власова Т.В. Пыльнова Н.Е. |
| 4. | Анализ разработанных ЦОР и создание дополнительных условий для новых | В течение учебного | Колканова О.Н. Власова Т.В. |
| 5. | Работа над программой «АВЕРС» | В течение учебного года | Власова Т.В. |
| 6. | Приобретение системы видеотрансляции. | В течение учебного года | Директор |
| 7. | Повышение квалификации сотрудника ИБЦ | В течение учебного года | Колканова О.Н. Власова Т.В. |
| 8. | Участие в проведении нетрадиционных уроков | В течение учебного года | Власова Т.В. |

| | | | |
|----|---|-------------------------|--------------------------------|
| 9. | Техническое обеспечение и помощь сотрудникам школы в разработке ЦР. | В течение учебного года | Колканова О.Н. Власова Т.В. |
|----|---|-------------------------|--------------------------------|

Третий этап (2021 - 2022 учебный год)

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---|-------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Уточнение и корректировка программы работы ИБЦ | Сентябрь 2021г | Власова Т.В. |
| 2. | Участие в проведении нетрадиционных уроков | В течение учебного года | Власова Т.В. Учителя-предметники |
| 3. | Проведение занятий по формированию информационной культуры в 1-11 кл. | В течение учебного года | Власова Т.В. Классные руководители |
| 4. | Совершенствование СБА, наполнение электронного каталога | В течение уч. года | Власова Т.В. |
| 5. | Приобретение проектора | Март 2022г. | Илюшин И.А. Власова Т.В. |
| 6. | Систематизация информационных ресурсов ИБЦ | В течение уч. года | Власова Т.В. |
| 7. | Итоговое диагностирование эффективности реализации программы. | Май 2022г. | Власова Т.В. |
| 8. | Описание опыта работы по реализации программы | Май 2022г. | Власова Т.В. |

Прогнозируемые результаты реализации программы.

1. Повышение эффективности образовательного процесса и уровня информационно-библиотечного обслуживания.
2. Обеспечение доступа пользователей к полной, объективной, достоверной информации.
3. Формирование у учащихся основ информационной культуры.
4. Повышение уровня информационной культуры педагогов, формирование навыков самостоятельного библиотечного пользователя.
5. Эффективное взаимодействие семьи и центра образования по привлечению детей к чтению.

ЛИТЕРАТУРА, ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ПРОГРАММЫ

1. Бирюкова Л.П. Программа «Библиотечно-библиографические и информационные знания младшим школьникам» /Л.П.Бирюкова

//Школьная библиотека.-2003.-№1- С.55-57.

2. Библиотечно-библиографические и информационные знания школьникам /Сост. Г.В.Чулкина.- М.: Рос. Акад. Образования ГНПБ им. К.Д.Ушинского, 1997.

3. Зуева Е.М. Примерное положение об информационно-библиотечном центре общеобразовательного учреждения. /Е.М.Зуева.- М.: Рос. Акад. Образования ГНПБ им. К.Д.Ушинского, 2004.

4. Гендина Н.И. Дидактические основы формирования информационной культуры /Н.И.Гендина // Школьная библиотека.-2002.- № 1.-С.24-27.

5. Дворкина М.Я Библиотечное обслуживание: новая реальность: Лекции /М.Я.Дворкина.- М.,2000.

6. Дворкина М.Я. Информационное обслуживание: Социо-культурный подход/М.Я. Дворкина.-М.,2011.

7. Инновационная деятельность библиотек образовательных учреждений : Материалы из опыта работы.-М.: Рос. Акад. Образования ГНПБ им. К.Д.Ушинского ,2014.