

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от 27.03.2023

Утверждено
пр.№ 110-а от 03.04.2023
Директор МБОУ ЦО № 7

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
- «Центра образования № 7 имени Героя Советского Союза
Сергея Николаевича Судейского» г.Тулы**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет информационно – библиотечного центра (далее ИБЦ) создается в целях эффективной организации библиотечной работы, совершенствования управления библиотечными процессами.

Совет является органом, содействующим эффективному участию ИБЦ в информационном обеспечении педагогов и учащихся центра образования.

Совет согласует деятельность ИБЦ с работой областных и муниципальных учреждений образования по организации оперативного и полного обеспечения учебно-воспитательного процесса учебной и специальной литературой; информацией о ней.

Совет приводит свою работу на принципах добровольности и гласности, его решения носят рекомендательный и консультационный характер.

1.2. В своей деятельности Совет ИБЦ руководствуется Указами Президента России, федеральными и региональными законами "Об образовании в РФ", "О библиотечном деле". "Об информации, информатизации и защите информации", «О противодействии экстремистской деятельности», Концепцией развития школьных информационно-библиотечных центров, нормативными и регламентирующими документами Министерства образования,

региональных и местных органов управления образования, Уставом и Положением об ИБЦ МБОУ ЦО №7, настоящим Положением.

Основные задачи и функции Совета ИБЦ

2.1. Определение приоритетных направлений информационного взаимодействия ИБЦ и учреждений образования г. Тулы.

2.2. Осуществление деятельности в комплектовании библиотечного фонда, планировании работы ИБЦ, внедрении новых информационных технологий.

2.3. В целях обеспечения прав читателей на своевременную и в полном объеме защиту от материалов экстремистского характера проведение сверок библиотечного фонда и поступающей литературы с федеральным списком экстремистских материалов ежемесячно.

Даты проверок библиотечного фонда, в том числе с электронными документами и интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в ИБЦ, на предмет наличия экстремистских материалов:

- корпус 5 – 26 числа каждого месяца;
- корпус 7 (главный) - 24 числа каждого месяца.

В случае совпадения указанных дат с выходными – в первые рабочие дни, следующие за указанными числами.

По результатам проверки библиотечного фонда и поступающей литературы на предмет наличия экстремистских материалов составлять Акты проверок.

2.4. Организация обмена продуктами информационно-библиографической деятельности библиотек.

2.5. Распределение прогрессивных форм библиотечной и информационной работы, профессиональных знаний путем проведения семинаров, совещаний, встреч, обмена методическими материалами.

2.6. Содействие всем начинаниям ИБЦ, участие в культурно-просветительных мероприятиях и обслуживании читателей.

2.7. Содействие в работе с задолжниками.

2.8. Оказание содействия улучшению материально-технической базы ИБЦ.

3. Структура и организация деятельности Совета

3.1. В состав Совета входят сотрудники ИБЦ, родители, учителя, учащиеся, наиболее активные читатели. Членами Совета могут быть специалисты по библиотечной работе с детьми из других библиотек и заинтересованных организаций. Председатель Совета назначается администрацией центра образования или выбирается на общем собрании членов Совета ИБЦ. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах. Руководит заседаниями Совета его председатель.

3.2. Основной формой Совета является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

3.3. Решение Совета принимается простым большинством голосов присутствующих при наличии не менее половины его состава. При равенстве голосов – голос председателя является решающим.

4. Полномочия Совета ИБЦ

4.1. Каждый член Совета имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении повестки дня заседания.

4.2. Каждый член Совета вправе вносить свои предложения по плану его работы.

4.3. Члены Совета обязаны:

- регулярно посещать заседания Совета, активно участвовать в его работе;

- своевременно и качественно выполнять решения и поручения Совета.

5. Внесение изменений в Положение

5.1. Внесение изменений в настоящее Положение производится решением Совета и утверждается директором МБОУ ЦО №7.